

沁源县市场监督管理局

2022年度部门决算公开

目 录

第一部分 概况.....	1
一、本部门（单位）职责.....	1
二、机构设置情况.....	2
第二部分 2022年部门决算表.....	4
一、收入支出决算总表.....	4
二、收入决算表.....	6
三、支出决算表.....	7
四、财政拨款收入支出决算总表.....	8
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	10
六、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	11
七、财政拨款“三公”经费支出决算表.....	13
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	14
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	15
十、部门决算公开相关信息统计表.....	16
第三部分 情况说明.....	17
一、收入支出决算总体情况说明.....	17
二、收入决算情况说明.....	17
三、支出决算情况说明.....	17
四、财政拨款收支决算总体情况说明.....	17
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	17
六、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	19
七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明.....	19
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	19
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	19
十、其他重要事项情况说明.....	20
第四部分 名词解释.....	23
第五部分 附件.....	23

第一部分 概况

一、本部门（单位）职责

1. 宣传、贯彻执行国家、省、市食品（含餐饮服务食品、食品添加剂、保健食品，下同）安全药品（含中药、民族药、下同）、医药器械、化妆品监督管理及工商行政管理、质量技术监督方面的方针、政策和法律、法规。
2. 监督实施食品行政许可的实施办法，建立食品安全隐患排查治理机制，制定食品安全检查年度计划、整顿治理方案并组织落实。
3. 负责食品药品安全事故应急体系建设，负责食品药品安全事故应急处置和调查处理工作。
4. 组织实施食品药品安全科技发展规划，推动食品药品检验检测体系、电子监管追溯体系和信息化建设。
5. 负责餐饮服务许可和餐饮服务安全监督管理，开展餐饮服务安全状况调查和监测，发布餐饮服务安全日常监督管理有关信息。
6. 负责保健食品生产、流通许可和监督管理化妆品的卫生许可和监督管理，监督执行国家保健食品标准，发布保健食品、化妆品安全有关信息。
7. 依法监督检查药品生产、经营、使用单位的药品、医疗器械质量，受理有关药品、医疗器械的举报和投诉。依法查处违反药品、医疗器械监督管理法律、法规、规章的行为和责任人。依法监管麻醉药品、精神药品、医疗用毒性药品、毒害药品放射性药品及特种药械；监督实施药品不良反应和医疗器械不良事件监测制度；检查药品、医疗器械、保健食品、化妆品广告。
8. 负责对各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个人等市场主体进行登记注册并监督管理。
9. 依法规范和维护各类市场经营秩序，负责监督管理市场交易行为和网络商品交易及有关服务的行为。
10. 监督管理流通领域商品质量，组织开展有关服务领域消费维权工作，查处假冒伪劣等违法行为，指导消费者咨询、申诉、举报受理、处理和网络体系建设等工作，保护经营者、消费者合法权益，组织协调有关部门做好消费者权益保护工作。
11. 查处违法直销和传销案件，依法监督管理直销企业和直销员及其直销活动。
12. 负责垄断协议、滥用市场支配地位、滥用行政权力排除限制竞争方面的反垄断执法工作（价格垄断行为除外）。依法查处不正当竞争、商业贿赂、走私贩私等经济违法行为。
13. 负责依法监督管理经纪人、经纪机构及经纪活动。

14. 依法实施合同行政监督管理，负责管理动产抵押物登记和股权出质登记，组织监督管理拍卖行为，负责依法查处合同欺诈等违法行为。
15. 指导广告业发展，负责广告活动的监督管理工作。
16. 依法保护商标专用权和查处商标侵权行为，加强驰名商标、著名商标的保护工作；负责特殊标志、官方标志的保护工作。
17. 组织指导企业、个体工商户、商品交易市场信用分类管理，研究分析并依法发布市场主体登记注册基础信息，为当地政府决策和社会公众提供相关信息服务。
18. 负责个体工商户、私营企业经营行为的服务和监督管理。
19. 负责全县非公有制经济组织党组织的组建和管理，指导和协调非公有制经济组织开展党的宣传、教育、组织、纪检、统战、群众等工作。
20. 管理质量监督工作，管理和指导质量监督检查，负责对生产企业实施产品质量监控和强制检验；组织实施产品免检制度；管理产品质量仲裁检验、鉴定；组织依法查处违法标准化、计量、质量等法律、法规的行为，负责本辖区打假办的工作负责防伪技术和防伪产品的推广、监督、管理工作。
21. 宏观管理和指导本辖区的质量工作，组织实施《质量振兴纲要》，研究拟定提高本辖区产品质量水平的发展战略，组织推广先进的质量管理经验和方法，负责名牌工作，推进“名牌战略”的实施；会同有关部门建立重大工程设备质量监理制度；负责组织重大产品质量事故的调查；管理工业产品生产许可证工作。
22. 负责企业标准的备案管理工作；对国家标准、行业标准、企业标准和地方标准的实施情况进行监督；管理组织机构代码和商品条码工作。
23. 统一管理计量工作，推行法定计量单位和机制国家计量制度，组织建立、审批和管理计量标准管理计量器，组织量值传递；负责规范和监督商的计量行为
24. 管理和监督认证认可工作，监督和管理试行强制性认证与安全质量许可制度的产品，依法对检验检测机构进行监督管理；依法监督和规范认证市场。
25. 综合管理锅炉、压力容器、压力管道、电梯、客运架空索道、游乐设施、场内机动车辆，起重机械等特种设备的安全监察监督工作，制定有关制度、办法并组织实施。
26. 负责开展食品药品安全、教育培训。推进诚信体系建设。
27. 指导县个体劳动者协会、县民营企业协会县消费者协会工作。
28. 承担县食品安全协调委员会日常工作。负责食品安全监督管理综合协调，推动健全协调联动机制。
29. 承办上级交办的其他事项。

二、机构设置情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括13个股室：分别是办公室、财务人教

股、行政审批股、政策法规股、经济检查股、企业监督管理股、市场规范监督管理股、餐饮服务监督管理股、食品生产流通监督管理股、药品医疗器械监督管理股、特种设备安全监督管理股、产（商）质量监督管理股、非公经济组织党建工作股；1个中心：12315消费者权益中心；1个综合行政执法队；下设5个市场监管所：城镇市场监管所、沁河市场监管所、灵空山市场监管所、郭道市场监管所、王陶市场监管所。本部门无下属单位。

2. 从决算单位构成看，纳入沁源县市场监督管理局2022年部门汇总决算编制范围的预算单位共计1家，具体包括：沁源县市场监督管理局部门本级。

第二部分 2022年部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门名称：沁源县市场监督管理局

2022年度

金额单位：元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1.00	14459373.71	一、一般公共服务支出	32.00	12149389.43
二、政府性基金预算财政拨款收入	2.00		二、外交支出	33.00	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3.00		三、国防支出	34.00	
四、上级补助收入	4.00		四、公共安全支出	35.00	
五、事业收入	5.00		五、教育支出	36.00	
六、经营收入	6.00		六、科学技术支出	37.00	
七、附属单位上缴收入	7.00		七、文化旅游体育与传媒支出	38.00	
八、其他收入	8.00		八、社会保障和就业支出	39.00	966572.80
	9.00		九、卫生健康支出	40.00	429888.48
	10.00		十、节能环保支出	41.00	
	11.00		十一、城乡社区支出	42.00	
	12.00		十二、农林水支出	43.00	
	13.00		十三、交通运输支出	44.00	
	14.00		十四、资源勘探工业信息等支出	45.00	
	15.00		十五、商业服务业等支出	46.00	
	16.00		十六、金融支出	47.00	
	17.00		十七、援助其他地区支出	48.00	
	18.00		十八、自然资源海洋气象等支出	49.00	
	19.00		十九、住房保障支出	50.00	913523.00
	20.00		二十、粮油物资储备支出	51.00	
	21.00		二十一、国有资本经营预算支出	52.00	
	22.00		二十二、灾害防治及应急管理支出	53.00	
	23.00		二十三、其他支出	54.00	
	24.00		二十四、债务还本支出	55.00	

	25.00		二十五、债务付息支出	56.00	
	26.00		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57.00	
本年收入合计	27	14459373.71	本年支出合计	58.00	14459373.71
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59.00	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60.00	
	30			61.00	
总计	31.00	14459373.71	总计	62.00	14459373.71

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

部门名称：沁源县市场监督管理局

2022年度

金额单位：元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		14459373.71	14459373.71					
201	一般公共服务支出	12149389.43	12149389.43					
20132	组织事务	345572.67	345572.67					
2013299	其他组织事务支出	345572.67	345572.67					
20138	市场监督管理事务	11803816.76	11803816.76					
2013801	行政运行	7035219.34	7035219.34					
2013804	市场主体管理	133950.20	133950.20					
2013805	市场秩序执法	132152.00	132152.00					
2013815	质量安全监管	248216.00	248216.00					
2013850	事业运行	3173180.00	3173180.00					
2013899	其他市场监督管理事务	1081099.22	1081099.22					
208	社会保障和就业支出	966572.80	966572.80					
20805	行政事业单位养老支出	966572.80	966572.80					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	966572.80	966572.80					
210	卫生健康支出	429888.48	429888.48					
21011	行政事业单位医疗	429888.48	429888.48					
2101101	行政单位医疗	251326.41	251326.41					
2101102	事业单位医疗	178562.07	178562.07					
221	住房保障支出	913523.00	913523.00					
22102	住房改革支出	913523.00	913523.00					
2210201	住房公积金	913523.00	913523.00					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：沁源县市场监督管理局 2022年度 金额单位：元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	14459373.71	一、一般公共服务支出	33	12149389.43	12149389.43		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	966572.80	966572.80		
	9		九、卫生健康支出	41	429888.48	429888.48		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	913523.00	913523.00		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				

	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	14459373.71	本年支出合计	59	14459373.71	14459373.71		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
收入总计	32	14459373.71	总计	64	14459373.71	14459373.71		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门名称：沁源县市场监督管理局

2022年度

金额单位：元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1.00	2.00	3.00
合计		14459373.71	12518383.62	1940990.09
201	一般公共服务支出	12149389.43	10208399.34	1940990.09
20132	组织事务	345572.67		345572.67
2013299	其他组织事务支出	345572.67		345572.67
20138	市场监督管理事务	11803816.76	10208399.34	1595417.42
2013801	行政运行	7035219.34	7035219.34	
2013804	市场主体管理	133950.20		133950.20
2013805	市场秩序执法	132152.00		132152.00
2013815	质量安全监管	248216.00		248216.00
2013850	事业运行	3173180.00	3173180.00	
2013899	其他市场监督管理事务	1081099.22		1081099.22
208	社会保障和就业支出	966572.80	966572.80	
20805	行政事业单位养老支出	966572.80	966572.80	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	966572.80	966572.80	
210	卫生健康支出	429888.48	429888.48	
21011	行政事业单位医疗	429888.48	429888.48	
2101101	行政单位医疗	251326.41	251326.41	
2101102	事业单位医疗	178562.07	178562.07	
221	住房保障支出	913523.00	913523.00	
22102	住房改革支出	913523.00	913523.00	
2210201	住房公积金	913523.00	913523.00	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

公开06表

部门名称：沁源县市场监督管理局

2022年度

金额单位：元

人员经费				公用经费											
科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出	科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出	科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出	科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出
301	工资福利支出	9933229.10	9933229.10	302	商品和服务支出	3990004.57	2049014.48	307	债务利息及费用支出			31011	地上附着物和青苗补偿		
30101	基本工资	4136292.33	4136292.33	30201	办公费	937343.00	285639.80	30701	国内债务付息			31012	拆迁补偿		
30102	津贴补贴	1905063.49	1905063.49	30202	印刷费	151743.00		30702	国外债务付息			31013	公务用车购置		
30103	奖金	163060.00	163060.00	30203	咨询费			30703	国内债务发行费用			31019	其他交通工具购置	70000.00	70000.00
30106	伙食补助费			30204	手续费			30704	国外债务发行费用			31021	文物和陈列品购置		
30107	绩效工资	1187833.00	1187833.00	30205	水费			309	资本性支出（基本建设）		———	31022	无形资产购置		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	966572.80	966572.80	30206	电费	39999.01	39999.01	30901	房屋构筑物构建		———	31099	其他资本性支出		
30109	职业年金缴费			30207	邮电费	13524.00	13524.00	30902	办公设备购置		———	311	对企业补助（基本建设）		———
30110	职工基本医疗保险缴费	405880.53	405880.53	30208	取暖费	27165.00	14425.00	30903	专用设备购置		———	31101	资本金注入		———
30111	公务员医疗补助缴费			30209	物业管理费			30905	基础设施建设		———	31199	其他对企业补助		———
30112	其他社会保障缴费	24007.95	24007.95	30211	差旅费	45261.50	38061.50	30906	大型修缮		———	312	对企业补助		
30113	住房公积金	913523.00	913523.00	30212	因公出国（境）费用			30907	信息网络及软件购置更新		———	31201	资本金注入		
30114	医疗费			30213	维修（护）费	100950.50	90440.50	30908	物资储备		———	31203	政府投资基金股权投资		
30199	其他工资福利支出	230996.00	230996.00	30214	租赁费			30913	公务用车购置		———	31204	费用补贴		
303	对个人和家庭的补助	466140.04	466140.04	30215	会议费			30919	其他交通工具购置		———	31205	利息补贴		

30301	离休费			30216	培训费	130940.00	220.00	30921	文物和陈 列品购置		———	31299	其他对企业补 助		
30302	退休费			30217	公务接待费			30922	无形资产 购置		———	313	对社会保障基 金补助		———
30303	退职（役）费			30218	专用材料费	337134.22	6000.00	30999	其他资本 性支出		———	31302	对社会保障基 金补助		———
30304	抚恤金	335192.04	335192.04	30224	被装购置费			310	资本性支 出	70000.00	70000.00	31303	补充全国社会 保障基金		———
30305	生活补助	103440.00	103440.00	30225	专用燃料费			31001	房屋构筑 物构建			31304	对机关事业单位 职业年金的 补助		———
30306	救济费			30226	劳务费	626140.00	626140.00	31002	办公设备 购置			399	其他支出		
30307	医疗费补助			30227	委托业务费	397499.00	98699.00	31003	专用设备 购置			39907	国家赔偿费用 支出		
30308	助学金			30228	工会经费			31005	基础设施 建设			39908	对民间非营利 组织和群众性 自治组织补贴		
30309	奖励金	27508.00	27508.00	30229	福利费	21880.00	21880.00	31006	大型修缮			39909	经常性赠与		
30310	个人农业生产 补贴			30231	公务用车运 行维护费			31007	信息网络 及软件购 置更新			39910	资本性赠与		
30311	代缴社会保险 费			30239	其他交通费 用	459742.67	441742.67	31008	物资储备			39999	其他支出		
30399	其他对个人和 家庭的补助			30240	税金及附加 费用			31009	土地补偿						
				30299	其他商品和 服务支出	700682.67	372243.00	31010	安置补助						
人员经费合计		10399369.14	10399369.14	公用经费合计										4060004.57	2119014.48

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出明细情况（其中包括基本支出明细情况）。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开07表

部门名称：沁源县市场监督管理局

2022年度

金额单位：元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购置 费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

说明：本表无数据

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

部门名称：沁源县市场监督管理局

2022年度

单位：元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							
注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。							
说明：本表无数据							

部门决算公开相关信息统计表

公开10表

单位名称：沁源县市场监督管理局

2022年度

金额单位：元

一、政府采购情况		
项目	行次	采购金额
合计	1	331120.00
货物	2	32320.00
工程	3	
服务	4	298800.00
二、机关运行经费		
项目		统计数
（一）行政单位	5	2119014.48
（二）参照公务员法管理事业单位	6	
三、国有资产占用情况		
（一）车辆数合计（辆）	7	7
1. 副部（省）级及以上领导用车	8	
2. 主要领导干部用车	9	
3. 机要通信用车	10	
4. 应急保障用车	11	
5. 执法执勤用车	12	
6. 特种专业技术用车	13	
7. 离退休干部用车	14	
8. 其他用车	15	7
（二）单价100万元（含）以上设备（不含车辆）	17	

注：本表反映部门本年度政府采购及机关运行经费和国有资产占用情况。

第三部分 情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022年度收入总计14,459,373.71元、支出总计14,459,373.71元。与2021年相比，收入总计增加1,526,476.95元，增长11.8%，支出总计增加1,526,476.95元，增长11.8%。主要原因是在职人员调动调资。

二、收入决算情况说明

2022年度收入合计14,459,373.71元，其中：

财政拨款收入14,459,373.71元，占比100.00%；

上级补助收入0.00元，占比0.00%；

事业收入0.00元，占比0.00%；

经营收入0.00元，占比0.00%；

附属单位上缴收入0.00元，占比0.00%；

其他收入0.00元，占比0.00%。

三、支出决算情况说明

2022年度支出合计14,459,373.71元，其中：

基本支出12,518,383.62元，占比86.58%；

项目支出1,940,990.09元，占比13.42%；

上缴上级支出0.00元，占比0.00%；

经营支出0.00元，占比0.00%；

对附属单位补助支出0.00元，占比0.00%。

四、财政拨款收支决算总体情况说明

沁源县市场监督管理局2022年度财政拨款收入总计14,459,373.71元，支出总计14,459,373.71元。与2021年相比，财政拨款收入总计增加1,526,476.95元，增长11.8%，财政拨款支出总计增加1,526,476.95元，增长11.8%。主要原因是人员调整、工资增长。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况

沁源县市场监督管理局2022年财政拨款决算支出14,459,373.71元，占本年支出合计的100.00%。与2021年相比，财政拨款支出增加1,526,476.95元，增长11.8%。主要原因是人员调整、工资增长。其中，人员经费10,399,369.14元，占比71.92%；日常公用经费2,119,014.48元，占比14.65%。

（二）财政拨款支出决算结构情况

沁源县市场监督管理局2022年度财政拨款支出14,459,373.71元，主要用于以下

方面：

一般公共服务支出(类)12,149,389.43元，占比84.02%；

社会保障和就业支出(类)966,572.80元，占比6.68%；

卫生健康支出(类)429,888.48元，占比2.97%；

住房保障支出(类)913,523.00元，占比6.32%。

(三) 财政拨款支出决算具体情况

沁源县市场监督管理局2022年度财政拨款支出年初预算11,183,800元，支出决算14,459,373.71元，完成年初预算的129.29%。其中：

(一) 一般公共服务（类）

1. 组织事务（款）其他组织事务支出（项）。年初预算为34.56万元，支出决算为34.56万元，完成年初预算的 100 %。
2. 市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为656万元，支出决算为703.52万元，完成年初预算的 107.24%。决算数大于预算数的主要原因人员工资增长。
3. 市场监督管理事务（款）事业运行（项）。年初预算为112.34万元，支出决算为317.32万元，完成年初预算的 282.46%。决算数大于预算数的主要原因人员工资增长。
4. 市场监督管理事务（款）市场主体管理（项）。年初预算为 13.40万元，支出决算为13.40万元，完成年初预算的 100%。
5. 市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）。年初预算为 13.22万元，支出决算为13.22万元，完成年初预算的 100%。
6. 市场监督管理事务（款）质量安全监管（项）。年初预算为24.82万元，支出决算为24.82万元，完成年初预算的 100%。
7. 市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算为57.27万元，支出决算为108.11万元，完成年初预算的 188.77 %。决算数大于预算数的主要原因项目增加。

(二) 社会保障和就业（类）

1. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为95.55万元，支出决算为96.66万元，完成年初预算的101.16 %。决算数大于预算数的主要原因人员增加，工资增长，保险金额增大。

(三) 卫生健康支出（类）

1. 行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为24万元，支出决算为25.13万元，完成年初预算的 104.71 %。决算数大于预算数的主要原因人员增加，工资增长，保险金额增大。

2. 行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为19万元，支出决算为17.86万元。决算数小于预算数的主要原因人员调动。

（四）住房保障（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为68.22万元，支出决算为91.35万元，完成年初预算的 133.91 %。决算数大于预算数的主要原因人员增加，工资增长，保险金额增大。

六、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

沁源县市场监督管理局2022年度财政拨款基本支出12,518,383.62元，其中：

人员经费10,399,369.14元，主要包括人员经费10,399,369.14元，主要包括基本工资413.63万元、津贴补贴190.51万元、奖金16.31万元、绩效工资118.78万元、机关事业单位基本养老保险缴费96.66万元、职工基本医疗保险缴费40.59万元、其他社会保障缴费2.40万元、其他工资福利支出23.10万元、抚恤金33.52万元、生活补助10.34万元、奖励金2.75万元、住房公积金91.35万元。；

公用经费2,119,014.48元，主要包括办公费28.56万元、印刷费0万元、咨询费0万元、手续费0万元、水费0万元、电费4万元、邮电费1.35万元、取暖费1.44万元、物业管理费0万元、差旅费3.81万元、维修（护）费9.04万元、租赁费0万元、会议费0万元、培训费0.02万元、公务接待费0万元、专用材料费0.6万元、劳务费62.62万元、委托业务费9.87万元、工会经费0万元、福利费2.19万元、公务用车运行维护费0万元、其他交通费用44.17万元、其他商品和服务支出37.23万元、其他交通工具购置7万元。。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本年度无此项支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无此项支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022年度“三公”经费财政拨款支出预算0.00元，支出决算0.00元，完成全年预算的0.00%，与上年“三公经费”财政拨款支出决算相同。其中：

因公出国（境）费支出0.00元，完成全年预算的0.00%，与上年相同，主要原因是：本单位无因公出国（境）支出。；

公务用车购置费支出0.00元，完成全年预算的0.00%，与上年相同，主要原因是：本单位无公务用车购置费支出。；

公务用车运行维护费支出0.00元，完成全年预算的0.00%，与上年相同，主要原因是：本单位无公务用车运行维护费支出。；

公务接待费支出0.00元，完成全年预算的0.00%，与上年相同，主要原因是：本单位无公务接待费支出。。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国境费支出0.00元，出国团组共0个，0人次。主要用于：本单位无因公出境费支出。

2、公务用车购置支出0.00元，使用财政拨款共购置公务用车0辆，主要用于本单位无公务用车购置支出。

3、公务用车运行维护费支出0.00元，使用财政拨款负担的公务用车保有量共0辆车，主要用于：本单位无公务用车运行维护费支出。

4、公务接待费支出0.00元，共接待0批次，0人次。国内接待费0元，共接待0批次，0人次，其中外事接待费0元，共接待0批次，0人次，主要是接待本单位无公务接待费支出；国（境）外接待费0元，共接待国（境）外0批次，0人次，主要为本单位无国（境）外接待费支出。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明

沁源县市场监督管理局2022年机关运行经费支出2,119,014.48元，比2021年增加1,339,641.91元，增长171.89%，主要原因是：2022年人员成本增加、办公设备更换、业务增加。。

（二）政府采购情况说明

沁源县市场监督管理局2022年度政府采购支出总额331,120.00元，其中：政府采购货物支出32,320.00元、政府采购工程支出0.00元、政府采购服务支出298,800.00元。政府采购授予中小企业合同金额331,120元，占政府采购支出总额的100.00%。其中：授予小微企业合同金额0元，占政府采购支出总额的0.00%。

（三）国有资产占用情况说明

沁源县市场监督管理局截至2022年12月31日，本部门共有车辆7辆。其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆，其他用车7辆，其他用车主要是一般执法执勤用车5辆、特种专业技术用车2辆；单价100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）预算绩效情况说明

（1）预算绩效管理开展情况

根据预算绩效管理要求，沁源县市场监督管理局部门（单位）按照“谁支出、谁自评”的原则，组织对2022年度年初预算安排的所有项目资金全面开展了绩效自评，涵盖一级项目0个，二级项目11个，共涉及资金1714000元，占本部门（单位）

项目支出总额的100%，其中一般公共预算项目支出1714000元、政府性基金预算项目支出0元、国有资金经营预算项目支出0元、社会保险基金预算项目支出0元。

组织开展了2022年度沁源县市场监督管理局部门（单位）整体支出绩效自评，涉及资金1714000元，其中一般公共预算支出1714000元、政府性基金预算支出0元、国有资金经营预算支出0元、社会保险基金预算支出0元。

组织对2022年编外退休人员等11个二级项目开展了部门评价，涉及资金1714000元，其中一般公共预算支出1714000元、政府性基金预算支出0元、国有资金经营预算支出0元、社会保险基金预算支出0元。从评价结果来看，开展情况已完成，评价结果良好。。

（2）项目绩效自评结果

沁源县市场监督管理局部门（单位）2022年度一级项目绩效自评个数0个，涉及资金0元：0个项目自评等级为“优”，0个项目自评等级为“良”，0个项目自评等级为“中”，0个项目自评等级为“差”。对于自评结果为“中”和“差”的项目，本部门（单位）采取的改进管理措施为无。涉密项目除外。

沁源县市场监督管理局部门（单位）2022年度部门预算二级项目绩效自评个数11个，涉及资金1714000元：11个项目自评等级为“优”，0个项目自评等级为“良”，0个项目自评等级为“中”，0个项目自评等级为“差”。对于自评结果为“中”和“差”的项目，本部门（单位）采取的改进管理措施为无。涉密项目除外。

具体公开的每个项目绩效自评结果如下表述：

1、市监局2022年编外退休人员工资：下达资金9.96万元，完成9.96万元；2、2022年食品安全抽检经费：下达资金30万元，完成29.88万元；3、基层站所工作经费：下达资金9万元，完成8.748万元；4、市监局非公党建配套经费：下达资金5万元，完成5万元；5、2022年市监局市场办人员工资：下达资金53.88万元，完成53.88万元；6、2022年非公组织党建工作经费：下达资金5万元，完成5万元；7、市监局2022年省级食品安全示范县创建经费：下达资金20万元，完成20万元；8、业务费：下达资金10万元，完成9.87万元；9、非公党委党员教育培训费(县级财政补贴)：下达资金0.0711万元，完成0.0711万元；10、2022年度非公经济组织党建工作经费：下达资金14万元，完成14万元；11、2022年执法车辆燃油费：下达资金15万元，完成14.99万元。开展情况已完成，评价结果良好。。

（3）部门（单位）整体支出绩效自评结果

沁源县市场监督管理局部门（单位）整体支出绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，沁源县市场监督管理局部门（单位）整体绩效自评得分为100分。部门（单位）全年预算数为11177400元，执行数为11177400元，执行率为100%。年度绩

效目标完成情况：一是加强全面质量管理和全县质量基础设施体系建设，加快建立企业产品质量安全事故强制报告制度及经营者首问和赔偿先付制度，创新第三方质量评价，强化生产经营者主体责任，推广先进的质量管理方法。全面实施企业产品与服务标准自我声明公开和监督制度，培育发展技术先进的团体标准，对标国际提高全县标准整体水平，以标准化促进质量强县建设。；二是依法加强食品药品安全、工业产品质量安全、特种设备安全监管，强化现场检查，严惩违法违规行为，有效防范系统性风险，让人民群众买得放心、用得放心、吃得放心。加快整合消费者投诉、质量监督举报、食品药品投诉、知识产权投诉。积极服务个体工商户、私营企业和办事群众，促进大众创业、万众创新。。发现的主要问题及原因：一是无；二是无。下一步改进措施：一是继续加强监管；二是无。涉密内容除外。

(4) 部门评价项目绩效评价结果

优良

(5) 其他需要说明的事项

无

第四部分 名词解释

- 一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
- 二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。
- 三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。
- 五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。
- 六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。
- 七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。
- 八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。
- 九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
- 十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
- 十一、“三公”经费：指各级部门、单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。
- 十二、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

无

第五部分 附件